

WNIOSEK do Prezydenta m.st. Warszawy
o udzielenie dotacji na realizację inwestycji związanych
z wykorzystaniem lokalnych źródeł energii odnawialnej

Nr
Data wpływu
Akceptacja właściwego biura lub dzielnicy nadzorującej daną jednostkę*

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1.	Imię i nazwisko (pełna nazwa) Wnioskodawcy	
2.	Adres Wnioskodawcy	miasto, kod pocztowy, ulica, nr
3.	Dane kontaktowe	imię i nazwisko tel., fax e-mail
4.	Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację	imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku
5.	Forma prawna Wnioskodawcy	- osoba fizyczna; - przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; - osoba prawna; - wspólnota mieszkaniowa; - spółdzielnia mieszkaniowa; - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; - inne: REGON KRS

* dotyczy jednostek sektora finansów publicznych, będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi

II. INFORMACJA O INWESTYCJI

1.	Nazwa inwestycji	
2.	Lokalizacja inwestycji	dzielnica m.st. Warszawy, ulica, nr, inne dane dot. lokalizacji
3.	Krótki opis inwestycji (informacja o głównym źródle ciepła dla budynku, zakres rzeczowy instalacji oraz opis technologii planowanej do realizacji)	
4.	Planowany koszt całkowity inwestycji	 zł netto / brutto
5.	Wnioskowana kwota dotacji	 zł, co stanowi % realizacji inwestycji
6.	Przewidywany termin realizacji inwestycji	rozpoczęcie zakończenie
7.	Informacja o podatku VAT	Czy podatek VAT jest kosztem inwestycji i nie jest odliczany od podatku należnego? - tak - nie

III. PRZYGOTOWANIE INWESTYCJI POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM I RZECZOWYM

1.	Stan prawny nieruchomości (na której realizowana będzie inwestycja)	Wnioskodawca jest: - właścicielem nieruchomości; - współwłaścicielem nieruchomości; - inne
2.	Dokumentacja określająca zakres rzeczowo-finansowy inwestycji (np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis instalacji/inwestycji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej, jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję)	

3.	Uzasadnienie realizacji inwestycji <i>(przewidywany efekt ekologiczny, oszczędność energii)</i>	
4.	Zaawansowanie przygotowania inwestycji <i>(do dnia złożenia wniosku)</i>	
5.	Planowane źródła finansowania inwestycji	

BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i opracowań dotyczących inwestycji.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):
(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem)

dokumentacja inwestycji, określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis instalacji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję;

oświadczenie Wnioskodawcy, że instalacja elektryczna, grzewcza, wentylacji oraz ciepłej wody w budynku są przystosowane do wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych (wzór stanowi załącznik nr 4b do uchwały);

oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji (wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały);

kopia projektu robót geologicznych, do którego właściwy organ administracji geologicznej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji (w przypadku ubiegania się o dotację na zakup i montaż pomp ciepła z wymiennikiem gruntowym);

kopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;

kopia decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego;

kopia zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, do którego właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji;

oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagane pozwolenie na budowę, pozwolenie wodnoprawne, jak i zgłoszenie zamiaru wykonania budowy lub robót budowlanych);

oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały) – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

kopia zaświadczenia Marszałka Województwa o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

kopia zaświadczenia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy;

inne dokumenty (wymienić):
.....
.....
.....