

**WNIOSEK do Prezydenta m.st. Warszawy**  
o udzielenie dotacji na realizację inwestycji z zakresu  
usuwania i unieszkodliwiania wyrobów/odpadów  
zawierających azbest

Nr
Data wpływu
Akceptacja właściwego biura lub dzielnicy nadzorującej daną jednostkę*

**I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY**

1.	Imię i nazwisko (pełna nazwa) Wnioskodawcy	..... ..... .....
2.	Adres Wnioskodawcy	miasto ..... kod pocztowy ..... ulica ..... nr .....
3.	Dane kontaktowe	imię i nazwisko ..... tel. .... fax ..... e-mail .....
4.	Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację	imię i nazwisko (nazwa) właściciela rachunku ..... .....
5.	Forma prawna Wnioskodawcy	- osoba fizyczna;      - przedsiębiorca, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, - osoba prawna;      - wspólnota mieszkaniowa;      - spółdzielnia mieszkaniowa; - jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną; - inne: ..... REGON ..... KRS .....

\* dotyczy jednostek sektora finansów publicznych, będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi

## II. INFORMACJA O INWESTYCJI

1.	Nazwa inwestycji	..... ..... ..... .....
2.	Lokalizacja inwestycji	dzielnica ..... m.st. Warszawy, ulica ....., nr ....., inne dane dot. lokalizacji .....
3.	Krótki opis inwestycji (z określeniem ilości i rodzaju wyrobów/odpadów zawierających azbest przeznaczonych do unieszkodliwienia)	..... ..... ..... .....
4.	Planowany koszt całkowity inwestycji	..... zł netto / brutto
5.	Wnioskowana kwota dotacji	..... zł
6.	Przewidywany termin realizacji inwestycji	rozpoczęcie ..... zakończenie .....
7.	Informacja o podatku VAT	Czy podatek VAT jest kosztem inwestycji i nie jest odliczany od podatku należnego? - tak            - nie

## III. PRZYGOTOWANIE INWESTYCJI POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM I RZECZOWYM

1.	Stan prawny nieruchomości (na której realizowana będzie inwestycja)	Wnioskodawca jest: - właścicielem nieruchomości;      - współwłaścicielem nieruchomości; - inne .....
2.	Dokumentacja określająca zakres rzeczowo-finansowy inwestycji (np. trzy oferty firm wykonawczych z opisem i wyceną oferowanej usługi, kosztorys inwestorski)	..... ..... ..... .....

BOŚ zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i opracowań dotyczących inwestycji.

.....  
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

**Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):**

**(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę)**

dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo-finansowy np. trzy oferty firm wykonawczych z opisem i wyceną oferowanej usługi, kosztorys inwestorski;

oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji (wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały);

kopia „Informacji o wyrobach zawierających azbest”, złożonej Marszałkowi Województwa Mazowieckiego lub Prezydentowi m.st. Warszawy w przypadku osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

kopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;

kopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę;

kopia zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, do którego właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji;

oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagane pozwolenie na budowę, pozwolenie na rozbiórkę jak i zgłoszenie zamiaru wykonania budowy lub robót budowlanych;

oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące podatku od towarów i usług (wzór stanowi załącznik nr 6 do uchwały) – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

kopia zaświadczenia Marszałka Województwa o wywiązywaniu się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

kopia zaświadczenia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska o niezaleganiu w uiszczaniu kar za naruszanie wymagań ochrony środowiska – nie dotyczy osób fizycznych niepodlegających obowiązkowi wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

informacje przedstawiane przez Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy;

inne dokumenty (wymienić): .....

.....  
.....  
.....