

KOLEJNOŚĆ CZYNNOŚCI PRZY UBIEGANIU SIĘ O DOTACJĘ NA REALIZACJĘ INWESTYCJI ZWIĄZANYCH Z WYKORZYSTANIEM LOKALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII ODNAWIALNEJ

na podstawie Uchwały nr LXIII/1764/2013 Rady m.st. Warszawy z dnia 29.08.2013 r.
w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji
na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej

KROK 1

Zgromadzenie potrzebnych dokumentów*

1. **wniosek** (do formularza wniosku należy wpisać numer rachunku bankowego),
2. **dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo-finansowy** np. oferta firmy wykonawczej, kosztorys inwestorski, schemat i opis instalacji, wybrane rysunki z dokumentacji technicznej jednoznacznie identyfikujące daną inwestycję,
3. **oświadczenie Wnioskodawcy potwierdzające, że instalacja elektryczna, grzewcza, wentylacji oraz ciepłej wody w budynku są przystosowane do wykorzystania energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych** (wzór stanowi załącznik nr 4b do uchwały),
4. **oświadczenie Wnioskodawcy o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji** (wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały),
5. **kopia projektu robót geologicznych**, do którego właściwy organ administracji geologicznej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji – w przypadku ubiegania się o dotację na zakup i montaż pomp ciepła z wymiennikiem gruntowym,
6. **kopie dokumentów wymaganych przepisami prawa do realizacji inwestycji**, w zależności od jej rodzaju np. kopia prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji udzielającej pozwolenia wodnoprawnego albo zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, do którego właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie są wymagane ww. dokumenty.

WSZYSTKIE KOPIE DOKUMENTÓW MUSZĄ BYĆ POTWIERDZONE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM NA KAŻDEJ STRONIE

KROK 2

Złożenie dokumentów w Biurze Ochrony Środowiska

1. termin składania wniosków dla osób realizujących inwestycję w 2017 r.: od 01.09.2016 r. do 31.03.2017 r. (za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Biura Ochrony Środowiska),
2. miejsce składania wniosków: Biuro Ochrony Środowiska (pokój 404 i 405, piętro IV, pl. S. Starynkiewicza 7/9, poniedziałek - piątek: 8.00 – 16.00),
3. szczegółowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 22 443 25 75.

KROK 3

Udzielenie dotacji

1. zaproszenie Wnioskodawcy na podpisanie umowy o udzielenie dotacji,
2. podpisanie umowy o udzielenie dotacji w siedzibie Biura Ochrony Środowiska (pokój 404, piętro IV, pl. S. Starynkiewicza 7/9).

KROK 4

Realizacja inwestycji

1. **zawarcie** przez Wnioskodawcę **umowy z wykonawcą inwestycji**.
2. **realizacja inwestycji** przez wykonawcę wybranego przez Wnioskodawcę,
3. **dokonanie odbioru końcowego inwestycji** od wykonawcy – potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez wnioskodawcę lub upoważnioną przez niego osobę.
4. **uzyskanie od wykonawcy** oryginału faktury (rachunku) wystawionej na Wnioskodawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego wykonanej inwestycji.
5. **wykonanie dokumentacji fotograficznej**, przedstawiającej wykonaną inwestycję.

* pełna lista wymaganych załączników do wniosku o udzielenie dotacji zawarta jest w załączniku nr 4 do Uchwały nr LXIII/1764/2013 Rady m.st. Warszawy z dnia 29.08.2013 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.

KROK 5

Złożenie rozliczenia w Biurze Ochrony Środowiska

1. wypełniony i podpisany przez Wnioskodawcę druk rozliczenia (załącznik do umowy o udzielenie dotacji),
2. kopia umowy z wykonawcą inwestycji,
3. kopia protokołu odbioru wykonanej inwestycji,
4. oryginał faktury (rachunku) wystawionej na Wnioskodawcę przez wykonawcę inwestycji (oryginał dokumentu zostanie odesłany Wnioskodawcy niezwłocznie po zaakceptowaniu rozliczenia przez Biuro Ochrony Środowiska),
5. dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wykonaną inwestycję, opatrzona adnotacją, że Wnioskodawca wyraża zgodę na wykorzystanie zdjęć zrealizowanej inwestycji w celach promocyjnych.

WSZYSTKIE KOPIE DOKUMENTÓW MUSZA BYĆ POSWIADCZONE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ
ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM NA KAŻDEJ STRONIE

KROK 6

Zakończenie zadania

1. akceptacja rozliczenia przez Biuro Ochrony Środowiska,
2. przekazanie dotacji na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

DODATKOWE INFORMACJE

Procedurę dofinansowania reguluje uchwała nr LXIII/1764/2013 Rady m.st. Warszawy z dnia 29.08.2013 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie m.st. Warszawy, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.

ROZPOCZĘCIE REALIZACJI INWESTYCJI NIE MOŻE NASTĄPIĆ PRZED ZAWarciEM UMOWY
O UDZIELENIE DOTACJI

W kolejnych latach wnioski o udzielenie dotacji przyjmowane będą w następujących terminach:
od dnia 1 września do dnia 31 grudnia roku, poprzedzającego planowany rok realizacji inwestycji,
od dnia 2 stycznia do dnia 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.

FORMULARZ WNIOSKU JEST DOSTĘPNY

1. na stronie internetowej Urzędu m.st. Warszawy: www.bip.warszawa.pl → Urząd → Biura Urzędu → Biuro Ochrony Środowiska → Dofinansowanie realizacji przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej,
2. w Biurze Ochrony Środowiska (pokój 404, piętro IV, pl. S. Starynkiewicza 7/9),
3. w Urzędach Dzielnic m.st. Warszawy.